



INFORMAÇÕES PESSOAIS

NOME: Júlia Pinheiro Sá Bezerra Martins

CARGO: Coordenadora de Administração

E-MAIL INSTITUCIONAL: julia.martins@docasdoceara.com.br

TELEFONE INSTITUCIONAL:

FORMAÇÃO

CURSO: Engenharia Civil

PERÍODO: 2019 a 2023

INSTITUIÇÃO: Universidade de Fortaleza – UNIFOR

CURSO: Pós-graduação – Gestão e Projetos de Resíduos Sólidos

PERÍODO: 2025 – 2026

INSTITUIÇÃO: Universidade de Fortaleza - UNIFOR

EXPERIÊNCIAS

EMPRESA: Ateplan Consultores Associados Ltda

PERÍODO: 2023 – 2026

ATIVIDADES: Coordenação no planejamento, desenvolvimento e acompanhamento das atividades de gerenciamento de contratos, com foco na gestão administrativa e contratual, controle orçamentário, monitoramento de indicadores, articulação com agentes institucionais e atendimento aos requisitos técnicos, ambientais e de governança.

EMPRESA: Assist Consultores Associados Ltda

PERÍODO: 2019 – 2023

ATIVIDADES: Atuação no apoio à coordenação de atividades de supervisão de obras estruturantes vinculadas a programas financiados por entidades financeiras internacionais, com atuação alocada diretamente na Unidade de Gerenciamento do Programa (UGP), no âmbito da Secretaria do Turismo do Estado do Ceará (SETUR), no Programa de Valorização da Infraestrutura Turística do Litoral Oeste - PROINFTUR, executado pelo Governo do Estado do Ceará em parceria com a CAF – Banco de Desenvolvimento da América Latina e Caribe.



OUTROS

CONHECIMENTOS EM INFORMÁTICA: Excel, World e Autocad avançados.

CONHECIMENTO EM IDIOMAS: Inglês avançado.

CURSOS DE EXTENSÃO:

- Negociações de sucesso: estratégias e habilidades essenciais (Universidade de Michigan – MI – Estados Unidos – 2023)
- Expert XP (São Paulo – Brasil – 2023)
- Orçamento de Obras Públicas Smart (Moving Capacitações – 2023)
- Pavimentos Intertravados: boas práticas de execução (Associação Brasileira de Cimento Portland – 2024)
- ESG aplicável: do plano aos resultados (Fundação Dom Cabral – 2026)